

Организациона јединица _____

ПОРЕСКА ПРИЈАВА
ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ПРИХОДЕ ОД НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА _____ ГОДИНУ

1. ПОДАЦИ О ПОРЕСКОМ ОБВЕЗНИКУ:

1.1.	Порески идентификациони број (лични број) - ЈМБГ	_____
1.2.	Име, име оца и презиме	_____
1.3.	Подаци о пребивалишту/боравишту:	
1.3.1.	Општина	_____
1.3.2.	Место	_____
1.3.3.	Назив улице	_____
1.3.4.	Кућни број (број и слово)	_____
1.3.5.	Спрат, број стана и слово	_____
1.3.6.	Телефон	_____

2. ПОДАЦИ О НЕПОКРЕТНОСТИ ОД КОЈЕ СЕ ОСТВАРУЈЕ ПРИХОД И ОСНОВ СТИЦАЊА ПРИХОДА:

2.1.	Врста непокретности (земљиште, стамбена зграда, пословна зграда, делови тих зграда, стан, део стана, пословна просторија, гаража и др.)	_____
2.2.	Подаци о непокретности:	
2.2.1.	Општина	_____
2.2.2.	Место	_____
2.2.3.	Назив улице	_____
2.2.4.	Кућни број (број и слово)	_____
2.2.5.	Спрат, број стана и слово	_____
2.3.	Укупна површина непокретности	_____
2.4.	Површина непокретности која се издаје	_____
2.5.	Правни основ стицања прихода од непокретности (уговор о закупу или подзакупу и број уговора)	_____
2.6.	Период издавања непокретности у закуп	_____

3. ПОДАЦИ И ЗАКУПЦУ / ПОДЗАКУПЦУ:

3.1.	Подаци о закупцу/подзакупцу - физичком лицу:	
3.1.1.	Порески идентификациони број (лични број) - ЈМБГ	_____
3.1.2.	Име, име оца и презиме	_____
3.2.	Подаци о закупцу/подзакупцу - правном лицу или предузетнику:	
3.2.1.	ПИБ	_____
3.2.2.	Фирма (пун назив)	_____

4. ПОДАЦИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА:

		Износ
4.1.	Износ закупнине	_____
4.2.	Вредност свих реализованих обавеза и услуга на које се обавезао купац, односно подкупац	_____
4.3.	Укупан бруто приход (од 4.1. + 4.2.)	_____

4.4.	Стварни трошкови:*)	Износ
4.4.1.		
4.4.2.		
4.4.3.		
4.4.4.		
4.4.5.	Амортизација	
4.5.	Укупни стварни трошкови (4.4.1. до 4.4.5.)	

5. ПОПИС ПРИЛОЖЕНИХ ДОКАЗА:

6. НАПОМЕНА ПОРЕСКОГ ОБВЕЗНИКА / ПУНОМОЋНИКА / ЗАСТУПНИКА:

попуњава подносилац пореске пријаве:

_____ (место) _____ (датум) _____ (Потпис пореског обвезника / пуномоћника / заступника)

попуњава Пореска управа:

Потврда о пријему пореске пријаве:

*) Обвезник попуњава стварне трошкове само ако се за њих определио и ако их документује