

На основу члана 45а став 13. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање («Службени гласник РС», бр. 84/04, 61/05 и 62/06),

Министар финансија, министар рада, запошљавања и социјалне политике и министар здравља споразумно доносе

## **ПРАВИЛНИК**

### **о начину и поступку обрачунавања и плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање за приправнике и новозапослена лица млађа од 30 година**

(«Службени гласник Републике Србије», бр. 72/06 од 29.08.2006. године)

#### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим правилником уређује се начин и поступак обрачунавања и плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање за приправнике и новозапослена лица млађа од 30 година, сагласно члану 45а Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање («Службени гласник РС», бр. 84/04, 61/05 и 62/06 - у даљем тексту: Закон).

##### **Члан 2.**

Послодавац који запосли лице које се на дан закључења уговора о раду, у смислу закона којим се уређује рад, сматра приправником, односно које је млађе од 30 година, и које испуњава услове прописане чланом 45а став 1, односно став 2. Закона, ради остваривања права на ослобађање од обавезе плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање (у даљем тексту: послодавац) на основицу, односно на терет средстава послодавца за то лице, доставља прописане податке Националној служби за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба), у складу са овим правилником.

##### **Члан 3.**

Послодавац Националној служби доставља податке о новозапосленим лицима за која има право на ослобађање од обавезе плаћања доприноса сагласно члану 45а ст. 1. и 2. Закона на прописаним обрасцима, и то:

1) за приправнике млађе од 30 година из члана 45а став 1. Закона (у даљем тексту: приправник) - на Обрасцу ОНСЗ-П - Обавештење о заснивању/престанку радног односа са приправницима и Обрасцу ИНСЗ-П - Извештај о обрачунатим и плаћеним доприносима на терет послодавца за приправнике;

2) за лица млађа од 30 година из члана 45а став 2. Закона (у даљем тексту: лице млађе од 30 година) - на Обрасцу ОНСЗ-М - Обавештење о заснивању/престанку радног односа са лицима млађим од 30 година и Обрасцу ИНСЗ-М - Извештај о обрачунатим и плаћеним доприносима на терет послодавца за лица млађа од 30 година.

Обрасци из става 1. овог члана одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

У обрасце ИНСЗ-П и ИНСЗ-М новчани износи уносе се у динарима без пара, а подаци о броју запослених у целом броју.

##### **Члан 4.**

Образац ОНСЗ-П и Образац ОНСЗ-М подносе се при заснивању радног односа са приправником, односно лицем млађим од 30 година, као и по престанку радног односа приправника, односно лица млађег од 30 година.

Обрасци из става 1. овог члана подносе се и при заснивању и престанку радног односа других лица која послодавац, по истеку периода коришћења олакшице из члана 45а став 1, односно став 2. Закона, прима у радни однос уместо лица за која користи олакшице из члана 45а Закона - Образац ОНСЗ-П ако се друго лице прима у радни однос уместо приправника, а Образац ОНСЗ-М ако се друго лице прима у радни однос уместо лица млађег од 30 година.

#### Члан 5.

Образац ОНСЗ-П и Образац ОНСЗ-М послодавац подноси Националној служби у року од осам дана од дана заснивања радног односа, односно у року од 15 дана од дана престанка радног односа новозапосленог лица из члана 4. овог правилника (у даљем тексту: новозапослено лице).

Ако у року од 15 дана од дана престанка радног односа новозапосленог лица, послодавац, у смислу члана 45а ст. 8-10. Закона, уместо тог лица, запосли другог приправника, односно друго лице млађе од 30 година, односно друго лице (у даљем тексту: друго лице), подносе се истовремено два Обрасца ОНСЗ – за запосленог коме је престао радни однос и за друго лице, у року од осам дана од дана заснивања радног односа другог лица.

У случају из става 2. овог члана, у Образац ОНСЗ-П и Образац ОНСЗ-М који се подноси за запосленог уместо кога је заснован радни однос са другим лицем, под "Напоменом" се уноси име и презиме и ЈМБГ тог запосленог и име и презиме и ЈМБГ другог лица.

Копију Обрасца ОНСЗ-П и Обрасца ОНСЗ-М послодавац доставља и Пореској управи, у роковима из ст. 1. и 2. овог члана.

#### Члан 6.

Образац ИНСЗ-П и Образац ИНСЗ-М послодавац подноси Националној служби у три примерка, у року од осам дана од дана исплате зараде за коју се врши обрачун и плаћање доприноса и подноси тај образац.

Национална служба, по извршеном плаћању доприноса на терет средства Националне службе, на достављеном Обрасцу ИНСЗ-П и Обрасцу ИНСЗ-М оверава да је плаћање доприноса извршено.

Један примерак овереног Обрасца ИНСЗ-П и Обрасца ИНСЗ-М Национална служба враћа послодавцу са копијом извода органа надлежног за јавна плаћања о извршеној уплати доприноса на терет средстава Националне службе, у року од 15 дана од дана уплате доприноса.

Оверени обрасци ИНСЗ-П и ИНСЗ-М и копија извода надлежног органа за јавна плаћања из става 3. овог члана, за послодавца чине веродостојну документацију и основ за унос података у пријаву података за матичну евиденцију о плаћеним доприносима за запосленог на терет средстава Националне службе, у складу са законом који уређује обавезно социјално осигурање.

Други примерак овереног Обрасца ИНСЗ-П и Обрасца ИНСЗ-М Национална служба доставља Пореској управи у року прописаном законом који уређује порески поступак и пореску администрацију за достављање збирне пореске пријаве о обрачунатим и плаћеним порезима и доприносима по одбитку.

## II. НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ОНСЗ-П и ОНСЗ-М

### Члан 7.

У Образац ОНСЗ-П и Образац ОНСЗ-М, послодавац уноси следеће податке:

- у колону 2 - име и презиме лица са којим је закључен уговор о раду - приправник, односно лице млађе од 30 година;
- у колону 3 - јединствени матични број грађана (у даљем тексту: ЈМБГ) за лице из колоне 2;
- у колону 4 - године старости лица из колоне 2;
- у колону 5 - дужина чекања на евиденцији незапослених лица коју води Национална служба;
- у колону 6 - датум закључења уговора о раду између послодавца и лица из колоне 2;
- у колону 7 - датум ступања на рад код послодавца лица из колоне 2.

Када се Образац ОНСЗ-П и Образац ОНСЗ-М подносе по престанку радног односа приправника, односно лица млађег од 30 година, односно другог лица, поред исказивања података у кол. 2 до 7, уносе се и подаци у кол. 8 и 9, и то:

- у колону 8 - датум престанка радног односа лица из колоне 2;
- у колону 9 - правни основ престанка радног односа лица из колоне 2, у смислу закона који уређује рад (одредба и назив закона).

## III. НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ИНСЗ-П и ОБРАСЦА ИНСЗ-М

### Члан 8.

У Образац ИНСЗ-П и Образац ИНСЗ-М, послодавац уноси следеће податке:

- у колону 2 - име и презиме лица са којим је закључен уговор о раду - приправник, односно лице млађе од 30 година;
- у колону 3 - ЈМБГ за лице из колоне 2;
- у колону 4 - основица за обрачун доприноса, исказана на начин како се код обрачуна и плаћања доприноса на зараде запослених исказује на прописаном обрасцу збирне пореске пријаве - ПП ОД;
- у кол. 5 до 7 - износе обрачунатих доприноса на терет послодавца, за сваки облик осигурања, који се добијају применом законом прописаних стопа на основицу из колоне 4;
- у кол. 8 до 10 - износе обрачунатих доприноса из кол. 5 до 7, за сваки облик осигурања, које плаћа Национална служба (којих је послодавац ослобођен по члану 45а ст. 1. и 2. Закона);
- у колону 11 - укупан износ доприноса који је уплатила Национална служба за приправника, односно лице млађе од 30 година, који представља збир појединачних износа исказаних у кол. 8 до 10.

### Члан 9.

По уносу појединачних података на начин из члана 8. овог правилника, у Образац ИНСЗ-П и Образац ИНСЗ-М под "Укупно", у кол. 4 до 11 уноси се збир појединачних износа исказаних у тим колонама.

#### IV. ГУБИТАК ПРАВА НА ОСЛОБАЂАЊЕ И ПЛАЋАЊЕ ДОПРИНОСА

##### Члан 10.

Кад се стекну услови из члана 45а ст. 6. и 8. Закона за губитак права на ослобађање од плаћања доприноса, Национална служба ће, у року од три дана од дана пријема Обрасца ОНСЗ-П, односно Обрасца ОНСЗ-М за приправника, односно лице млађе од 30 година, односно друго лице коме је престао радни однос, послодавцу послати писмено обавештење о висини и року за плаћање његових обавеза у смислу члана 45. став 7. Закона.

У случају да послодавац не измири своје обавезе у висини и у року утврђеном у члану 45. став 7. Закона, Национална служба ће без одлагања о томе писмено обавестити Пореску управу.

У случају из става 2. овог члана, Пореска управа ће решењем, које се доставља Националној служби и послодавцу, утврдити обавезу послодавца да Националној служби плати допринос у висини утврђеној у члану 45. став 7. Закона, руководећи се подацима из образаца ОНСЗ-П, ОНСЗ-М, ИНСЗ-П и ИНСЗ-М, обавештења из ст. 1. и 2. овог члана, као и других података којима располаже.

#### V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

##### Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у «Службеном гласнику Републике Србије», а примењиваће се од 1. септембра 2006. године.

Број 110-00-361/2006-04

У Београду, 25. августа 2006. године

Министар финансија,  
**Млађан Динкић**, с.р.

Министар рада, запошљавања  
и социјалне политике,  
**Слободан Лаловић**, с.р.

Министар здравља,  
**Томица Милосављевић**, с.р.

Образац ИНСЗ-М

Послодавац:  
Назив \_\_\_\_\_  
Седиште и адреса \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_  
Матични број \_\_\_\_\_  
Шифра делатности \_\_\_\_\_

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ  
Филијала \_\_\_\_\_  
Потврда о пријему: \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ  
О ОБРАЧУНАТИМ И ПЛАЋЕНИМ ДОПРИНОСИМА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА ЗА ЛИЦА МЛАЂА ОД 30 ГОДИНА**  
за месец \_\_\_\_ (коначна исплата/део\* \_\_\_\_) 200\_\_ године

Исплата извршена: \_\_\_\_\_ 200\_\_ године

Новчани износи уносе се у динарима, без пара.

| Ред. бр.       | Име и презиме | ЈМБГ | Основица за обрачун доприноса | Обрачунати доприноси на терет послодавца |        |        | Ослобођење послодавца (износ доприноса који плаћа Национална служба) |        |        | Укупан износ доприноса који је уплатила Национална служба |
|----------------|---------------|------|-------------------------------|--|--------|--------|--|--------|--------|---|
|                |               |      |                               | п.и.о.                                   | здрав. | незап. | п.и.о.   | здрав. | незап. |   |
| 1              | 2             | 3    | 4                             | 5  | 6      | 7      | 8  | 9      | 10     | 11  |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
| <b>УКУПНО:</b> |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |

<sup>1)</sup> Ако се зарада исплаћује у деловима, уноси се број исплате дела зараде која се исплаћује за месец; ако је део зараде који се исплаћује и коначан обрачун за месец треба подвући и речи коначан обрачун.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 200\_\_ год.

Да су исказани подаци у овом обрасцу тачни, тврди и оверава:

Национална служба:

ОБРАЗАЦ ПОПУНИО (м.п.) ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОСЛОДАВЦА  
\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ КОНТРОЛИСАО Уплата извршена дана  
\_\_\_\_\_ (м.п.) \_\_\_\_\_ 200\_\_ год.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ  
\_\_\_\_\_

Послодавац:  
 Назив \_\_\_\_\_  
 Седиште и адреса \_\_\_\_\_  
 ПИБ \_\_\_\_\_  
 Матични број \_\_\_\_\_  
 Шифра делатности \_\_\_\_\_

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ  
 Филијала \_\_\_\_\_  
 Потврда о пријему: \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ**  
**О ОБРАЧУНАТИМ И ПЛАЋЕНИМ ДОПРИНОСИМА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА ЗА ПРИПРАВНИКЕ**  
 за месец \_\_\_\_ (коначна исплата/део\* \_\_\_\_) 200\_\_ године

Исплата извршена: \_\_\_\_\_ 200\_\_ године

Новчани износи уносе се у динарима, без пара.

| Ред. бр.       | Име и презиме | ЈМБГ | Основица за обрачун доприноса | Обрачунати доприноси на терет послодавца |        |        | Ослобођење послодавца (износ доприноса који плаћа Национална служба) |        |        | Укупан износ доприноса који је уплатила Национална служба |
|----------------|---------------|------|-------------------------------|--|--------|--------|--|--------|--------|---|
|                |               |      |                               | пιο                                      | здрав. | незап. | пιο  | здрав. | незап. |   |
| 1              | 2             | 3    | 4                             | 5  | 6      | 7      | 8  | 9      | 10     | 11  |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
|                |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |
| <b>УКУПНО:</b> |               |      |                               |  |        |        |  |        |        |   |

<sup>\*)</sup> Ако се зарада исплаћује у деловима, уноси се број исплате дела зараде која се исплаћује за месец; ако је део зараде који се исплаћује и коначан обрачун за месец треба подвући и речи коначан обрачун.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 200\_\_ год.

Да су исказани подаци у овом обрасцу тачни, тврди и оверава:  
 ОБРАЗАЦ ПОПУНИО (м.п.) ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОСЛОДАВЦА  
 \_\_\_\_\_

Национална служба:  
 ОБРАЗАЦ КОНТРОЛИСАО Уплата извршена дана  
 \_\_\_\_\_ (м.п.) \_\_\_\_\_ 200\_\_ год.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ  
 \_\_\_\_\_

**Образац ОНСЗ-М**

Послодавац:  
 Назив \_\_\_\_\_  
 Седиште и адреса \_\_\_\_\_  
 ПИБ \_\_\_\_\_  
 Матични број \_\_\_\_\_  
 Шифра делатности \_\_\_\_\_

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Филијала \_\_\_\_\_  
 Потврда о пријему: \_\_\_\_\_

**ОБАВЕШТЕЊЕ  
 О ЗАСНИВАЊУ/ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА СА ЛИЦИМА МЛАЂИМ ОД 30 ГОДИНА**

| Ред. бр. | Име и презиме | ЈМБГ | Године старости | Дужина чекања на евиденцији | Заснивање радног односа        |                      | Престанак радног односа |       |
|----------|---------------|------|-----------------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------------------|-------|
|          |               |      |                 |                             | Датум закључења уговора о раду | Датум ступања на рад | Датум                   | Основ |
| 1        | 2             | 3    | 4               | 5                           | 6                              | 7                    | 8                       | 9     |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |

Број запослених на дан 1. септембра 2006. године \_\_\_\_\_ Број запослених на дан заснивања радног односа са новим лицем \_\_\_\_\_

Напомена: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 200\_\_ год.

Да су исказани подаци у овом обрасцу тачни, тврди и оверава:

Образац у Националној служби контролисао:

ОБРАЗАЦ ПОПУНИО \_\_\_\_\_ (м.п.) \_\_\_\_\_ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОСЛОДАВЦА \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Послодавац:  
 Назив \_\_\_\_\_  
 Седиште и адреса \_\_\_\_\_  
 ПИБ \_\_\_\_\_  
 Матични број \_\_\_\_\_  
 Шифра делатности \_\_\_\_\_

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ  
 Филијала \_\_\_\_\_  
 Потврда о пријему: \_\_\_\_\_

**ОБАВЕШТЕЊЕ  
 О ЗАСНИВАЊУ/ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА СА ПРИПРАВНИЦИМА**

| Ред. бр. | Име и презиме | ЈМБГ | Године старости | Дужина чекања на евиденцији | Заснивање радног односа        |                      | Престанак радног односа |       |
|----------|---------------|------|-----------------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------------------|-------|
|          |               |      |                 |                             | Датум закључења уговора о раду | Датум ступања на рад | Датум                   | Основ |
| 1        | 2             | 3    | 4               | 5                           | 6                              | 7                    | 8                       | 9     |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |
|          |               |      |                 |                             |                                |                      |                         |       |

Број запослених на дан 1. септембра 2006. године \_\_\_\_\_ Број запослених на дан заснивања радног односа са новим лицем \_\_\_\_\_  
 Напомена: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 200\_\_ год.

Да су исказани подаци у овом обрасцу тачни, тврди и оверава:

Образац у Националној служби контролисао:

ОБРАЗАЦ ПОПУНИО \_\_\_\_\_ (м.п.) \_\_\_\_\_ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОСЛОДАВЦА \_\_\_\_\_